

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA</p> <p>Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto Via G. Puccini, 366 - 55049 VIAREGGIO (LU) tel. 0584/962403 fax 0584/961863 sito: www.iccentromigliarinamotto.edu.it e-mail: luic82000d@istruzione.it e-mail PEC: luic82000d@pec.istruzione.it Cod.fisc. 82011190467</p>	
---	--	---

Prot. 184

Viareggio 13/01/2026

**Al personale interno/esterno
all'Amministrazione Scolastica**

Oggetto: Avviso di selezione per personale interno/esterno all'amministrazione scolastica sull'applicazione del modello di scuola Senza Zaino – esperto formatore scuola dell'infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

VISTA la L. 241/90 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale 2018, n. 129, recante il Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Piano di formazione dei docenti approvato dal Collegio docenti per l'a.s. 2025/2026, che contempla l'aggiornamento del modello Senza Zaino per la scuola dell'infanzia;

VISTO il D.P.R. 275/99 il cui art. 7 disciplina le Reti di scuole;

VISTO il PTOF dell'I.C. Centro-Migliarina Motto per il triennio 2025/2028 e la sua declinazione per l'a.s. 2025/2026;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Centro-Migliarina Motto afferisce al Modello scuola “Senza

zaino” per quanto attiene la scuola dell’infanzia “Florinda”;

VISTO l’albo formatori della Rete Scuole Senza Zaino d’Italia;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di esperti interni/esterni con i quali stipulare contratti per la realizzazione del percorso di formazione in oggetto;

PREMESSO che per l’attuazione del percorso formativo è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

EMANA

il seguente avviso di selezione interna/esterna per la realizzazione di un percorso formativo di Scuola “Senza Zaino” da destinare alla scuola dell’infanzia “Florinda”.

Art. 1 - Competenze richieste

L'iscrizione all'albo formatori della Rete Senza Zaino costituisce requisito d'accesso al bando.

Titolo/servizio	Punti
Laurea in ambito formativo - educativo (parametrato al voto di laurea; 10 punti fino a 105/110, 20 punti da 105 a 110; 30 punti con 110/110 e l.)	30
Ulteriore laurea	10
Esperienza di formazione in ambito di Scuola Senza Zaino - Infanzia (punti 3 ad esperienza didattico/formativa per un massimo di 10 esperienze)	30
Insegnamento scuola dell'infanzia (0,5 punti ad anno di insegnamento per un massimo di 20 incarichi annuali)	10
Pubblicazioni, curatele, florilegi su tematiche coerenti ai contenuti della presente selezione (2 punti a opera, per un massimo di 5 elaborati)	10
Ulteriori titoli come master di I e II livello, corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca/scuola di specializzazione per un massimo di punti 10 (5 punti per master I livello/corso di perfezionamento di durata almeno annuale; 10 punti per master di II livello, dottorato di ricerca o corsi di specializzazione equiparabili; si valuta un solo titolo).	10
Totale punti	100 punti

Art. 2 - Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno in modalità ibrida (online/presenza) secondo un calendario definito dal formatore in coordinamento con la capo plesso della scuola dell'infanzia ed il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Centro-Migliarina Motto. Il corso avrà la seguente articolazione:

DURATA CORSO PER PARTECIPANTI

→ 15 ore per le corsiste

- 10 ore sincrone (presenza/distanza)
- 5 ore asincrone in situazione

ORE IMPEGNO FORMATRICE

→ 15 ore per la formatrice

- 10 ore sincrone (presenza/distanza)
- 2 ore di progettazione e produzione materiali
- 3 ore di monitoraggio

Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta utilizzando il modello Allegato 2 del presente Avviso interno/esterno.

La valutazione delle domande sarà realizzata da una commissione all'uopo individuata costituita dal Dirigente Scolastico, dal Direttore S.g.s. ff. e dal primo Collaboratore Vicario;

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

La domanda, indirizzata esclusivamente all'indirizzo pec dell'**Istituto Comprensivo Migliarina Motto (LU)** (luic82000d@istruzione.pec.it) dovrà espressamente indicare in Oggetto la dicitura **“Avviso di selezione esperto formazione modello “Senza Zaino – scuola dell’infanzia”** e pervenire entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 28/01/2026.

La domanda dovrà essere inoltre corredata dai seguenti documenti:

- numero 2 (due) copie del curriculum vitae et studiorum, di cui una priva dei dati sensibili;

La dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità dovrà essere firmata all'atto del conferimento dell'incarico.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

La domanda deve essere presentata completa di tutti gli allegati afferenti il presente bando.

Art. 4 - Compenso dovuto all'esperto

Si precisa che l'Istituto corrisponderà all'esperto rilevato come risorsa il compenso lordo stabilito dal D.I. 326/1995, per un numero complessivo di 15 (quindici).

Le attività svolte dovranno essere documentate al termine dell'esperienza lavorativa dall'esperto per la successiva liquidazione.

L'importo totale è onnicomprensivo di tutte le ulteriori spese eventualmente sostenute. Il compenso è da computarsi alla specifica determinazione del Programma annuale, E.F. 2026, P4/7.

Art. 5 - Individuazione del destinatario dell'incarico ed affidamento

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato osservando i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Verrà data priorità alle candidature provenienti da personale interno, di altre istituzioni scolastiche e, qualora mancanti, verranno esaminate le istanze di partecipazione di altre figure professionali appartenenti alla pubblica amministrazione ovvero esterne ad essa.

L'affidamento verrà formalizzato mediante lettera d'incarico per gli interni al Collegio o per le collaborazioni plurime con personale di altre istituzioni scolastiche ovvero mediante la stipula di un contratto di lavoro autonomo ex art. 7 del D. Lgs. 165/2001, e sarà liquidato previa verifica dell'attività svolta.

A tale scopo, il formatore presenterà presso la segreteria amministrativa, al termine della consulenza, un registro presenze debitamente compilato, riportante ore e specifica attività svolta nonché una relazione tecnica sintetica sugli obiettivi raggiunti con il progetto in ragione del Piano di formazione annuale dei docenti. Dietro rilascio di regolare fattura se titolare di partita IVA o documentazione fiscalmente prevista (notula), la segreteria provvederà al pagamento delle spettanze, che sarà corrisposto entro 30 gg. dal termine dell'incarico.

Qualora il servizio prestato non risponda ai criteri di efficacia e tempestività, l'Amministrazione scolastica potrà rescindere il contratto, dandone comunicazione all'interessato con 15 gg. di preavviso. In tal caso, saranno corrisposte le sole ore di consulenza svolte, previa compilazione del suddetto registro presenze.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico, Prof. Davide Cammisuli.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui è riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica, insieme agli allegati che ne costituiscono parte integrante.

Il Dirigente scolastico
Prof. Davide Cammisuli



Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto
Prof. Davide Cammisuli

Oggetto: Formazione su Modello Scuola Senza Zaino – modulo Scuola dell'infanzia; Scheda di autovalutazione del candidato

Il sottoscritto/a (nome e cognome) _____ dichiara sotto la propria responsabilità, ed ai sensi della normativa vigente, di possedere i seguenti requisiti (indicare brevemente i campi di applicazione delle proprie competenze):

Titolo / servizio	Punti assegnati dal candidato
Laurea in conseguita con la votazione di	
Ulteriore laurea/specializzazione in	
Numero esperienze come formatore di Scuola Senza Zaino Infanzia:	
Numero anni di insegnamento nel primo ciclo di Istruzione:	
Pubblicazioni, curatele, florilegi (elencare i titoli, anno di pubblicazione e casa editrice):	
Ulteriori titoli, master, corsi di perfezionamento, dottorato/scuola di specializzazione (elencare):	
Totale punti	...

Luogo e data _____

Firma del candidato _____

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto
Prof. Davide Cammisuli

Oggetto: Percorso di formazione Scuola Senza Zaino Scuola dell'Infanzia Florinda

Il/La sottoscritt _____

nat _____ a _____ il ____ / ____ / ____

e residente a _____ in Via _____

N° _____ cap. _____ Prov. _____

Professione _____ in qualità di: (inserire una crocetta a fianco dell'opzione corretta):

Docente facente parte del Collegio;

Personale in collaborazione plurima;

Esperto appartenente alla Pubblica Amministrazione;

Esperto esterno alla Pubblica amministrazione;

Codice Fiscale _____

tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per ricoprire l'incarico di formatore su modello di scuola "Senza Zaino" – modulo infanzia.

Viareggio, lì ____ / ____ / ____

Firma _____

AUTORIZZA

codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 così come modificato ed integrato dal Regolamento 679/2016.

Viareggio, lì ____ / ____ / ____

Firma _____

