Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto
Via G. Puccini, 366 - 55049 VIAREGGIO (LU)
tel. 0584/962403 fax 0584/961863
sito: www.iccentromigliarinamotto.edu.it
e-mail: luic82000d@istruzione.it e-mail PEC: luic82000d@pec.istruzione.it
Cod.fisc. 82011190467

Circolare n. 29

Viareggio, 24 settembre 2026

Ai genitori degli alunni e delle alunne
della Scuola dell'Infanzia "Florinda"
della Scuola Primaria "G. Pascoli"
della Scuola Primaria "Don Sirio Politi"

Al personale Docente e ATA
Al Direttore S.G.A.
Albo / Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avvio del servizio di pre-scuola gratuito – A.S. 2026/2027 – Raccolta adesioni

Si comunica alle famiglie che l'Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto, nell'intento di fornire un ausilio per le famiglie che ne hanno necessità, intende attivare, per l'anno scolastico 2026/2027, il servizio di pre-scuola gratuito, finalizzato a favorire le esigenze organizzative e lavorative dei genitori ed a garantire l'accoglienza e la sorveglianza degli alunni prima dell'inizio delle attività didattiche.

Il servizio sarà organizzato secondo i seguenti orari:

- Scuola dell'Infanzia "Florinda": dalle ore 7:45;
- Scuola Primaria "G. Pascoli": dalle ore 7:50 (ingresso inderogabilmente entro e non oltre le ore 8:05);
- Scuola Primaria "Don Sirio Politi": dalle ore 7:45 (ingresso inderogabilmente entro e non oltre le ore 8:00).

La sorveglianza degli alunni sarà affidata alle insegnanti ed al personale ATA individuato dall'Istituto. **Oltre l'orario di ingresso previsto, non potranno essere accolti gli alunni e le alunne per il progetto pre-scuola ed i genitori dovranno attendere l'orario di regolare inizio dell'attività scolastica specifico per ciascun plesso. Si specifica altresì che in casi di sciopero o assemblea sindacale alle prime ore di lezione, il servizio non sarà eseguito.**

ADESIONE AL SERVIZIO

Le famiglie interessate sono invitate a presentare apposita richiesta di adesione mediante il modulo allegato alla presente circolare presentandolo presso la segreteria. L'adesione dovrà essere motivata da effettive esigenze familiari ed organizzative e comporterà, una volta accolta, l'impegno ad usufruire del servizio con regolarità.

Qualora il numero delle richieste risultasse superiore alla disponibilità dei posti e alle possibilità organizzative di ciascun plesso, l'Istituto procederà alla predisposizione di una graduatoria, sulla base di specifici criteri deliberati dal Consiglio di Istituto. L'istituto procederà a comunicare alle famiglie l'effettiva iscrizione al servizio pre-scuola.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Famiglia con entrambi i genitori lavoratori, con orario di lavoro incompatibile con l'orario ordinario di ingresso a scuola, punti 8;
2. Famiglia monoparentale con genitore lavoratore, con comprovate esigenze connesse all'orario di lavoro, punti 8;
3. Nucleo familiare nel quale un solo genitore lavora e l'altro si trova nell'impossibilità documentata di accompagnare il/la figlio/a a scuola, punti 3;
4. Presenza nel nucleo familiare di particolari situazioni di necessità, adeguatamente documentate, che rendano necessario l'accesso anticipato dell'alunno/a, punti 2;
5. Presenza di fratelli o sorelle frequentanti lo stesso Istituto, punti 2.

Massimo punteggio totale: 10/10.

A parità di condizioni, sarà data precedenza alle famiglie con entrambi i genitori con orario di ingresso al lavoro antecedente all'orario scolastico/famiglia monoparentale con unico genitore lavoratore; in subordine, alle famiglie con più figli minori frequentanti l'Istituto. A parità di punteggio prevarrà l'istanza presentata più tempestivamente.

Le condizioni dichiarate nella domanda sono oggetto di autocertificazione ai sensi della normativa vigente. L'attivazione del servizio e l'accoglimento delle domande saranno subordinati alla disponibilità del personale e alle condizioni organizzative e di sicurezza dei singoli plessi.

Il modulo dovrà essere restituito entro e non oltre il giorno 29 settembre 2026. Inizio pre-scuola per tutti i plessi lunedì 5 ottobre 2026.

Si ringraziano le famiglie per la consueta collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Dott. Davide Cammisuli

ALLEGATO 1
DOMANDA DI ADESIONE AL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA
A.S. 2026/2027

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di: ☐ padre ☐ madre ☐ tutore/esercente la responsabilità genitoriale

dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

frequentante nell'A.S. 2026/2027 la classe/sezione _____

della:

☐ Scuola dell'Infanzia "Florinda" – servizio dalle ore 7:45
☐ Scuola Primaria "G. Pascoli" – servizio dalle ore 7:55
☐ Scuola Primaria "Don Sirio Politi" – servizio dalle ore 7:45

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 (art. 46, 47,75 e 76)

CHIEDE

l'ammissione del proprio figlio/della propria figlia al servizio di pre-scuola organizzato dall'Istituto Comprensivo Centro-Migliarina Motto, autorizzando il personale del plesso interessato all'accoglienza del minore nell'orario stabilito.

A tal fine, consapevole delle responsabilità previste in caso di dichiarazioni non veritiere, DICHIARA la propria situazione familiare e lavorativa:

SITUAZIONE LAVORATIVA

☐ Entrambi i genitori svolgono attività lavorativa, con orario incompatibile rispetto all'ordinario orario di ingresso a scuola del minore;
☐ Famiglia monoparentale con unico genitore lavoratore, con comprovate esigenze connesse all'orario di lavoro;
☐ Un solo genitore svolge attività lavorativa e l'altro si trova nell'impossibilità documentata di accompagnare il/la figlio/a a scuola.

Genitore 1 – Datore di lavoro/Ente _____

Sede di lavoro _____ Orario di inizio _____

Genitore 2 – Datore di lavoro/Ente _____

Sede di lavoro _____ Orario di inizio _____

ULTERIORI CONDIZIONI

☐ Nel nucleo familiare sono presenti documentabili situazioni di necessità che rendono indispensabile l'accesso anticipato dell'alunno/a.

Specificare sinteticamente: _____

☐ Sono presenti altri figli minori frequentanti l'Istituto Comprensivo Centro Migliarina Motto.

Nome e cognome _____ Scuola/plesso _____ Classe _____ Sez _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che, qualora il numero delle richieste sia superiore ai posti disponibili, l'Istituto procederà alla formulazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati in circolare e stabiliti dal Consiglio di Istituto.

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di accoglimento della domanda, ad utilizzare il servizio con regolarità e a comunicare tempestivamente alla scuola l'eventuale rinuncia, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il/la sottoscritto/a DICHIARA di aver prodotto la presente autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che il padre/la madre (sottolineare l'opzione corretta) è perfettamente a conoscenza della presentazione di codesto modulo alla scuola ed acconsente alla presente autorizzazione.

Firma del genitore unico firmatario _____

Viareggio, _____

Si prega di allegare documento di identità